

ПРИНЯТО:
на Общем родительском собрании
МКУ ДО «РК ДЮСШ»
Протокол № 1
от 25 сентября 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МКУ ДО «РК ДЮСШ»
А.Н. Лысенко
Приказ № 009-од от 27 сентября 2021 г.

Положение о родительском комитете МКУ ДО «РК ДЮСШ»

1. Задачи родительского комитета

Родительский комитет создаётся в целях содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей. Задачами родительского комитета являются:

- всемерное укрепление связи между семьей и образовательным учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни образовательного учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы;
- помощь школе в осуществлении образовательного процесса;
- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы образовательного учреждения.

2. Организация и содержание работы родительского комитета

2.1. Родительский комитет образовательного учреждения избирается общешкольным родительским собранием в начале каждого учебного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания родителей в зависимости от условий работы образовательного учреждения.

2.2. Для выполнения текущей работы родительский комитет образовательного учреждения выбирает из своего состава президиум в составе председателя и 2-4 членов президиума.

2.3. Родительский комитет организует помощь образовательному учреждению:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями учащихся и общественностью;

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеучебное время;
- в работе по профориентации учащихся;
- в осуществлении контроля за выполнением обучающимися устава образовательного учреждения, правил для учащихся и иных локальных актов учреждения;
- в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы образовательного учреждения, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися в период каникул.

2.4. Родительский комитет образовательного учреждения руководствуется в своей работе данным Положением, рекомендациями директора образовательного учреждения и педагогического совета, планом работы образовательного учреждения и постановлениями родительских собраний.

Родительский комитет составляет план работы на полугодие или на год. Его конкретное содержание определяется с учетом местных условий и задач, стоящих перед данным образовательным учреждением.

2.5. Родительский комитет образовательного учреждения вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

2.6. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский комитет образовательного учреждения созывает собрания или конференции родителей. Количество делегатов на конференцию от каждой учебной группы устанавливается родительским комитетом образовательного учреждения.

2.7. На родительские собрания могут приглашаться тренеры-преподаватели, директор, заместители директора образовательного учреждения.

2.8. Родительский комитет образовательного учреждения отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием (конференцией) в день выборов нового состава комитета.

2.9. В случае несогласия директора образовательного учреждения школы с мнением большинства родительского комитета спорный вопрос разрешается районным органом управления образованием, в ведении которого находится образовательное учреждение.

2.10. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах образовательного учреждения.

3. Права родительского комитета

Родительский комитет образовательного учреждения имеет право:

- 3.1. устанавливать связь с общественными организациями, шефствующими над образовательным учреждением, по вопросам оказания помощи учреждению в проведении воспитательной работы, укрепления ее учебно-материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию детей;
- 3.2. вносить на рассмотрение директора и педагогического совета образовательного учреждения предложения по внешкольной работе с учащимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся. Директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и ставить его в известность о принятых решениях;
- 3.3. заслушивать сообщения директора образовательного учреждения о состоянии и перспективах работы учреждения и его разъяснения по интересующим родителей вопросам;
- 3.4. созывать родительские собрания;
- 3.5. привлекать родителей к участию в различных формах идейно-нравственного воспитания учащихся, общественно полезной деятельности детей, работе по профориентации;
- 3.6. вносить предложения тренеру-преподавателю по улучшению внеклассной работы с учащимися, по улучшению работы с родителями учащихся учебной группы и заслушивать разъяснения тренера-преподавателя по вопросам, интересующим родителей.
- 3.7. Председатель родительского комитета может приглашаться на заседания педагогического совета образовательного учреждения в случаях и порядке, предусмотренных Положением о педагогическом совете.

4. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением органа самоуправления образовательного учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов образовательного учреждения.